

СОГЛАШЕНИЕ
о передаче Контрольно-счетной палате Курганской области
полномочий по осуществлению внешнего муниципального
финансового контроля

г. Курган

« 9 » марта 2023 г.

Притобольная районная Дума (далее – представительный орган муниципального образования), в лице председателя Кубасовой Галины Владимировны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и **Контрольно-счетная палата Курганской области** (далее – КСП), в лице заместителя председателя Важениной Натальи Валерьевны, действующей на основании Закона Курганской области от 05.07.2011 № 43 «О Контрольно-счетной палате Курганской области и отдельных вопросах деятельности контрольно-счетных органов муниципальных образований, расположенных на территории Курганской области», с другой стороны, вместе именуемые в дальнейшем «Стороны», руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации (далее – Бюджетный кодекс), Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» (далее – Федеральный закон № 6-ФЗ), Закона Курганской области от 05.07.2011 № 43 «О Контрольно-счетной палате Курганской области и отдельных вопросах деятельности контрольно-счетных органов муниципальных образований, расположенных на территории Курганской области», на основании решения Притобольной районной Думы от 28.12.2022 № 181, решения коллегии КСП от 17.01.2023, заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. Предмет соглашения

1.1. Представительный орган муниципального образования передает, а Контрольно-счетная палата Курганской области принимает на себя полномочия по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля в полном объеме в соответствии со статьей 268.1 Бюджетного кодекса, частью 2 статьи 9 Федерального закона № 6-ФЗ.

1.2. При осуществлении внешнего муниципального финансового контроля в рамках переданных полномочий Контрольно-счетная палата Курганской области руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и Курганской области, стандартами внешнего государственного финансового контроля.

2. Порядок реализации переданных полномочий

2.1. В целях реализации переданных полномочий Контрольно-счетная палата Курганской области проводит контрольные и экспертно-аналитические мероприятия. Порядок подготовки и проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий определяется Регламентом Контрольно-счетной

палаты Курганской области с учетом особенностей, установленных настоящим соглашением.

2.2. В целях реализации переданных полномочий устанавливается следующий порядок организации внешнего муниципального финансового контроля:

2.2.1. При проведении экспертизы проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год (и плановый период) (далее – проект решения) осуществляется оценка (анализ) его соответствия по составу и содержанию требованиям нормативных правовых актов Российской Федерации, Курганской области и муниципальных правовых актов, анализ показателей проекта решения на предмет их обоснованности, в том числе с учетом результатов ожидаемого исполнения за текущий финансовый год.

Одновременно с проектом решения в Контрольно-счетную палату Курганской области представляются документы и материалы в составе, определенном Бюджетным кодексом и муниципальным правовым актом о бюджетном процессе в муниципальном образовании.

Документы и материалы в целях проведения экспертизы проекта решения представляются в Контрольно-счетную палату Курганской области не позднее 15 ноября текущего финансового года.

По итогам экспертизы составляется заключение, направляемое в представительный орган муниципального образования в течение 10 рабочих дней со дня получения проекта решения.

Обмен документами осуществляется на бумажных носителях и в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи.

2.2.2. В целях проведения экспертизы проекта решения о внесении изменений в решение о местном бюджете на очередной финансовый год (и плановый период) (далее – проект решения о внесении изменений) одновременно с проектом решения о внесении изменений в Контрольно-счетную палату Курганской области представляется пояснительная записка, отражающая анализ причин и факторов, обусловивших необходимость внесения изменений в решение о местном бюджете на очередной финансовый год (и плановый период).

Указанные документы представляются в Контрольно-счетную палату Курганской области в течение суток со дня внесения проекта решения о внесении изменений в представительный орган.

Заключение по итогам экспертизы направляется в представительный орган муниципального образования в течение 10 рабочих дней со дня получения проекта решения о внесении изменений.

В целях проведения экспертизы проекта решения о внесении изменений Контрольно-счетная палата Курганской области вправе запросить дополнительную информацию и документы, подтверждающие необходимость внесения изменений в решение о местном бюджете на очередной финансовый год (и плановый период).

Обмен документами осуществляется на бумажных носителях и в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи.

2.2.3. При проведении внешней проверки годового отчета об исполнении местного бюджета (далее – внешняя проверка) осуществляется внешняя проверка бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и подготовка заключения на годовой отчет об исполнении местного бюджета в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса и утвержденными Контрольно-счетной палатой Курганской области стандартами внешнего государственного финансового контроля.

В Контрольно-счетную палату для проведения внешней проверки представляется годовая бюджетная отчетность главных администраторов бюджетных средств на бумажном носителе и в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи.

В ходе проведения внешней проверки представительный орган муниципального образования обеспечивает взаимодействие финансового органа администрации муниципального образования, главных администраторов бюджетных средств с Контрольно-счетной палатой Курганской области.

Главные администраторы бюджетных средств представляют в Контрольно-счетную палату Курганской области необходимые документы и пояснения к показателям годовой бюджетной отчетности.

Заключения по результатам внешней проверки бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств направляются в адрес представительного органа для ознакомления.

Годовой отчет об исполнении местного бюджета муниципального образования представляется в Контрольно-счетную палату Курганской области на бумажном носителе и в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи не позднее 1 апреля текущего года.

Заключение на годовой отчет об исполнении местного бюджета направляется в представительный орган и главе муниципального образования не позднее 1 мая текущего года.

2.2.4. При проведении экспертизы проектов муниципальных правовых актов в части, касающейся расходных обязательств муниципальных образований, проектов муниципальных правовых актов, приводящих к изменению доходов местного бюджета (далее – проекты актов) подлежат рассмотрению вопросы:

- соответствие положений проекта муниципального правового акта требованиям бюджетного законодательства;

- оценка обоснованности предлагаемых объемов расходов бюджетных средств и их обеспеченности источниками финансирования;

- анализ соответствия проектируемых объемов расходов бюджета расходам, утвержденным решением о местном бюджете на соответствующий год (и плановый период);

- оценка влияния реализации проекта акта на доходы/расходы местного бюджета;

- иные вопросы, предусмотренные стандартами внешнего финансового контроля.

В целях подготовки экспертного заключения по результатам проведения экспертизы проектов актов одновременно с проектом акта направляются

пояснительная записка, финансово-экономическое обоснование, включающее в зависимости от содержания проекта акта расчеты в денежном выражении (тыс. рублей) в случае, если принятие проекта акта, повлечет сокращение (увеличение) доходов (расходов) местного бюджета.

В целях проведения экспертизы проекта акта Контрольно-счетная палата Курганской области вправе запросить дополнительную информацию, подтверждающую финансово-экономическое обоснование к проекту акта.

Заключение по итогам экспертизы проекта акта направляется в представительный орган муниципального образования в течение 10 рабочих дней со дня получения Контрольно-счетной палатой Курганской области проекта акта.

Обмен документами осуществляется на бумажных носителях и в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи.

2.2.5. При проведении экспертизы проектов муниципальных программ (проектов постановлений о внесении изменений в муниципальные программы) проводится анализ обоснованности объемов ресурсного обеспечения реализации муниципальных программ за счет средств местного бюджета, областного бюджета и внебюджетных средств, корректности определения ожидаемых результатов, целевых показателей (индикаторов) муниципальных программ, а также проверка их соответствия нормативным правовым актам Российской Федерации, Курганской области, муниципальным правовым актам.

В целях проведения экспертизы и подготовки заключений на проекты муниципальных программ (проекты постановлений о внесении изменений в муниципальные программы) одновременно с указанными проектами направляются: обоснование необходимости принятия муниципальной программы, финансово-экономическое обоснование, описание проблемы, на решение которой направлен проект муниципальной программы, обоснование предлагаемых решений и ожидаемые результаты их внедрения.

В целях проведения экспертизы проектов муниципальных программ (проектов постановлений о внесении изменений в муниципальные программы) Контрольно-счетная палата Курганской области вправе запросить дополнительную информацию, подтверждающую финансово-экономическое обоснование к указанным проектам.

Заключение по итогам экспертизы проекта муниципальной программы (проекта постановления о внесении изменений в муниципальную программу) направляется в представительный орган муниципального образования в течение 10 рабочих дней со дня получения Контрольно-счетной палатой Курганской области проекта муниципальной программы.

Обмен документами осуществляется на бумажных носителях и в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи.

2.2.6. Полномочия, определенные подпунктами 1, 4 – 6, 8, 10, 11 части 2 статьи 9 Федерального закона № 6-ФЗ, осуществляются в рамках проводимых контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

2.2.7. В целях подготовки Контрольно-счетной палатой Курганской области информации о ходе исполнения местного бюджета представительный

орган муниципального образования представляет в Контрольно-счетную палату Курганской области отчет об исполнении местного бюджета и пояснительную записку к нему за I квартал, первое полугодие и девять месяцев текущего финансового года не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом. В целях подготовки информации о ходе исполнения местного бюджета Контрольно-счетная палата Курганской области вправе запросить дополнительные сведения, касающиеся исполнения местного бюджета за определенный период.

Информация Контрольно-счетной палаты Курганской области на отчеты об исполнении местного бюджета за I квартал, первое полугодие и девять месяцев текущего финансового года направляется в представительный орган муниципального образования в день ее подписания.

Обмен документами осуществляется на бумажных носителях и в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи.

2.3. Проведение контрольных и экспертно-аналитических мероприятий (за исключением мероприятий, указанных в пункте 2.2.), предусмотренных настоящим Соглашением, осуществляется КСП при наличии решения представительного органа муниципального образования о проведении соответствующего мероприятия, принятого в установленном Уставом Притобольного района Курганской области порядке, и/или письменного обращения главы Притобольного района Курганской области, или принятого решения коллегии КСП о проведении контрольного или экспертно-аналитического мероприятия.

При этом в целях проведения в соответствии с настоящим Соглашением мероприятий, документы, указанные в абзаце первом п.2.3 настоящего Соглашения, направляются в адрес КСП не позднее 1 декабря текущего финансового года.

2.4. Информация о результатах контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, предусмотренных настоящим Соглашением, подлежит доведению до уполномоченных органов (должностных лиц) в соответствии с действующим законодательством.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Представительный орган муниципального образования с учетом положений настоящего Соглашения имеет право:

вносить предложения о проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;

получать информацию от Контрольно-счетной палаты Курганской области о ходе исполнения местного бюджета, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в части, касающейся муниципального образования.

3.2. В целях реализации настоящего соглашения представительный орган муниципального образования обеспечивает:

необходимые условия для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий Контрольно-счетной палатой Курганской области;

своевременное представление в Контрольно-счетную палату Курганской области информации, материалов и документов, предусмотренных пунктами 2.2.1 – 2.2.7 настоящего соглашения.

3.3. Представительный орган муниципального образования создает условия для бесперебойного информационного взаимодействия с Контрольно-счетной палатой Курганской области.

3.4. Должностные лица Контрольно-счетной палаты Курганской области в целях выполнения настоящего соглашения наделяются всеми правами, предусмотренными Федеральным законом № 6-ФЗ для должностных лиц контрольно-счетных органов.

3.5. Контрольно-счетная палата Курганской области с учетом положений настоящего Соглашения обязана:

рассматривать в установленном порядке обращения, поступившие от представительного органа муниципального образования о проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;

предоставлять представительному органу муниципального образования информацию о ходе исполнения местного бюджета, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в части, касающейся муниципального образования.

3.6. Контрольно-счетная палата Курганской области имеет право отказать в проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в случаях:

несоответствия поступивших предложений компетенции Контрольно-счетной палаты Курганской области, установленной федеральным законодательством и законодательством Курганской области;

нарушения порядка, предусмотренного настоящим соглашением; отсутствия (непредставления) необходимых для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий документов и материалов.

3.7. Каждая из Сторон должна выполнять свои обязанности надлежащим образом, в соответствии с требованиями настоящего Соглашения, а также оказывать другой Стороне необходимое содействие в выполнении ее обязанностей.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее соглашение считается заключенным со дня его подписания председателем представительного органа муниципального образования и председателем Контрольно-счетной палаты Курганской области, и вступает в силу **с 10 мая 2023 года.**

4.2. Настоящее соглашение действует в течение неопределенного срока.

4.3. Настоящее соглашение может быть расторгнуто по инициативе представительного органа муниципального образования, которая оформляется решением представительного органа муниципального образования (далее – решение).

Представительный орган муниципального образования обязан направить письменное уведомление о расторжении Соглашения с приложением решения,

указанного в абзаце первом настоящего пункта, в срок не позднее шести месяцев до даты расторжения Соглашения, указанной в решении.

4.4. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах по одному для каждой из Сторон, имеющих равную юридическую силу.

Подписи сторон:

Председатель Притобольной районной
Думы



Т.В. Жубаева
Инициалы, фамилия

Заместитель Председателя Контрольно-
счетной палаты Курганской области



Подпись
МП

Н.В. Вазженина
Инициалы, фамилия